

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УТВЕРЖДАЮ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№ 77 «БУСИНКА»

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 77 «Бусинка»
Приказ от 31.05.2021 № ДС77-11-199/1

Подписано электронной подписью

Сертификат:
0EDF6AFDA3B3A82BB43CA1BBCA43B932DCE0531D
Владелец:
Брызгалова Анна Николаевна
Действителен: 08.09.2021 с по 08.12.2022

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду
№ 77 «Бусинка» в новой редакции
(далее – Правила)

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Управляющего совета
Протокол от 30.05.2021 г. № 4

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом ХМАО - Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», уставом Учреждения и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 77 «Бусинка» (далее – учреждение), их права и обязанности, как участников образовательных отношений, права, и защиту права, и охрану здоровья воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в учреждении.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности, созданию условий, гарантирующих безопасность жизни и здоровья, защиту чести и достоинства каждого участника образовательных отношений в учреждении.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде учреждения, на стенде в каждой группе и на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.7. Изменения и дополнения к правилам оформляются в виде приложений (и/или в новой редакции), принятых на заседании управляющего совета и вводятся в действие на основании приказа заведующего учреждением.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательная деятельность в учреждении проводится в соответствии с образовательным (учебным) планом, календарным образовательным (учебным) графиком и расписанием занятий, утвержденных приказом заведующего учреждения.

2.2. Режим функционирования учреждения устанавливается по пятидневной рабочей неделе (рабочие дни: понедельник – пятница, выходные дни: суббота – воскресенье). Время посещения учреждения воспитанником: с понедельника по пятницу с 07 часов 00 минут до 19 часов 00 минут, в предпраздничные дни с 07 часов 00 минут до 18 часов 00 минут. Вопрос об изменении времени приема воспитанника в Учреждение решается в индивидуальном порядке по заявлению Родителей (законных представителей).

2.3. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.4. При организации образовательного процесса родители (законные представители) воспитанников имеют право участвовать в праздниках, родительских минутках (при благоприятной эпидемиологической обстановке в учреждении), сопровождать детей на прогулки и экскурсии за пределами детского сада, участвовать в родительском комитете группы или управляющем совете учреждения.

2.5. Организация образовательной деятельности в учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением.

2.6. Образовательная деятельность в учреждении осуществляется на русском языке.

2.7. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие воспитанников, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе на достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

2.8. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации в учреждении оказывается:

- психологическая помощь;
- логопедическая помощь; (коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками);
- дефектологическая помощь;
- социально-педагогическая помощь.

2.10. Для родителей (законных представителей) воспитанников оказывается психолого-педагогическое консультирование (по запросу, по результатам).

2.11. Психологическая, логопедическая, дефектологическая и социально-педагогическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления их родителей (законных представителей) или соглашения о сопровождении воспитанника в образовательном процессе испытывающего трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования в письменной форме и на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Охрана здоровья и безопасности воспитанника

3.1 Учреждение, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников и их безопасности, в том числе обеспечивает:

3.1.1. Текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников.

3.1.2. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий по обучению и воспитанию «здорового образа жизни» воспитанников учреждения.

3.1.3. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.1.4. Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания их в учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

3.1.5. Проведение воспитателями ежедневного утреннего фильтра в период приема детей в учреждение.

3.2. Медицинский работник осуществляет контроль за проведением воспитателями утреннего фильтра и отстраняет воспитанников с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) информируются об этом медицинским работником и обязаны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора учреждения.

3.4. Администрация учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам медицинская сестра, фельдшер, врач-педиатр.

3.5. В учреждении запрещено воспитателям групп давать детям какие-либо лекарства или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 календарных дней детей принимают в учреждение только при наличии справки о выздоровлении.

3.7. Родители (законные представители) обязаны:

3.7.1. Приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких – либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.7.2. Поставить в известность медицинскую сестру, воспитателя если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития и предоставить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.7.3. Сообщать воспитателю или медицинскому работнику, или на вахту учреждения по телефону 25-14-64, 26-41-40 до 8.00 утра о непосещении ребенком детского сада.

3.7.4. Размещать на верхней одежде воспитанника светоотражающие элементы или использовать предметы со светоотражающими элементами.

4. Права воспитанников

4.1. В учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

4.2. Воспитанники учреждения имеют право на:

4.2.1. Участие в образовательной деятельности, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям.

4.2.2. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

4.2.3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья.

4.2.4. Получение качественного питания в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

4.2.5. Получение первичной медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

4.3. Оказание первичной медицинской помощи воспитанникам учреждения осуществляет бюджетное учреждение "Сургутская городская клиническая поликлиника" № 2.

5. Защита прав воспитанников

5.1. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

5.1.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям,

соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников.

5.1.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими сохранение жизни и здоровья воспитанников.

5.1.3. Соблюдать права и свободы воспитанников.

5.2. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

5.2.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников.

5.2.2. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

5.3. Должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.4. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.4.1. Обращаться в комиссию учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.4.2. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6. Обязанности воспитанников

6.1. Воспитанники учреждения обязаны:

6.1.1. Соблюдать установленные в учреждении правила внутреннего распорядка, соблюдать правила культуры поведения, инструкции по соблюдению правил поведения в помещениях (кабинет, группа) учреждения, на территории учреждения и экологической зоне.

6.1.2. Уважать честь и достоинство другого человека (взрослого или ребенка), не подвергать их жизнь и здоровье опасности.

6.1.3. Беречь имущество детского сада, бережно относиться к своим и чужим вещам.

6.1.4. Иметь опрятный вид (подстриженные ногти, расчесанные волосы, чистое нижнее белье).

6.1.5. Иметь в наличии не менее 2-х комплектов сменного белья (трусики, майка, колготки, носки, шорты, футболка или платье, носовые платки). Два пакета для хранения чистого и использованного белья. Белье, одежда и прочие вещи должны быть промаркированы.

6.2. Воспитанникам учреждения запрещается:

6.2.1. Приносить острые, режущие, стеклянные предметы (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволоку, зеркала, стеклянные флаконы и т. п.), мелкие предметы (бусинки, пуговицы, таблетки и т. п.), а также любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам (спички, зажигалки, петарды, хлопушки и т. п.).